

AJINOMOTO SALES (THAILAND) CO.,LTD.

HEAD OFFICE : SI AYUTTHAYA ROAD, KHWAENG THANON PHAYA THAI, KHET RATCHATHEWI
BANGKOK 10400 TEL. x-xxxx-xxxx , x-xxxx-xxxx FAX. x-xxxx-xxxx website : www.ajinomoto.co.th



หนังสือรับรอง

วันที่ xx xxxx xxxx

โดยหนังสือฉบับนี้ ขอรับรองว่า นายพ่อ รักลูก เป็นพนักงานของ
บริษัท อายิโนะโมะไต้ะเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยเข้าทำงานตั้งแต่วันที่ xx xxxx xxxx ปัจจุบัน
ดำรงตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยขาย สาขา xxxxx สังกัดฝ่าย xxxxx ได้รับเงินเดือนหลักเดือนละ
xx,xxx บาท ค่าครองชีพเดือนละ xxx บาท ค่าตอบแทนการขายเดือนละ x,xxx บาท และค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทางในวันที่ทำงานวันละ xxx บาท

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

บริษัท อายิโนะโมะไต้ะเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
Ajinomoto Sales (Thailand) Co., Ltd.



วารี น้ำเขียว กรรมการผู้จัดการ
Waree Namciaew Managing Director

AJINOMOTO

ใบสำคัญการจ่ายเงินเดือน
PAYROLL STATEMENT

บริษัท บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ เซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด
Company

รหัสพนักงาน xxxxxx
Employee's Code

วันที่จ่ายเงินเดือน xx/xx/xxxx
Payment Date

ชื่อ นายพ้อ ภัจจุ
Name

สังกัด
Dept.

รายได้ Income	จำนวนเงิน Amount	รายจ่าย Deduct	จำนวนเงิน Amount	บัญชีธนาคารเลขที่ Bank Account No.
เงินเดือน	xx,xxx.xx	ประกันสังคม	xxx.xx	xxxxxxxxxx
ค่าครองชีพ	xxx.xx	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	x,xxx.xx	รายได้สุทธิ Net Income
ค่าตอบแทนภาษา	x,xxx.xx	หักสหกรณ์	x,xxx.xx	xx,xxx.xx
ค่าเบี่ยงเบนกำไร Sale	x,xxx.xx	หักเบี่ยงเบนกำไร Sale	x,xxx.xx	รายได้สะสม Accumulated Income
				xxx,xxx.xx
				ภาษีสะสม Accumulated Tax
				x.xx
				ประกันสังคมสะสม Accumulated Social Security
				x,xxx.xx
				กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสะสม Accumulated Provident Fund
				x,xxx.xx
รวม Total Income	xx,xxx.xx	รวม Total Deduct	x,xxx.xx	

แบบฟอร์มหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 25xx

*** เขียนด้วยลายมือผู้รับรองทั้งฉบับเท่านั้น ***

ข้าพเจ้า นางสาวสมพร ปรักทอ ปรีชา ตำแหน่ง นักวิชาการระดับชำนาญการ
สังกัด กระทรวงมหาดไทย สถานที่ทำงาน สทอ. ทัศนเกษ เลขที่ 8
หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน บางอินทรา 55 ตำบล / แขวง ท่ามะพร้าว
อำเภอ/เขต บางบอน จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์ xxx-xxxxxxx
ขอรับรองว่า นาย พ่อ อักถูก ซึ่งเป็นบิดาของนาย/นางสาว เด็กดี อักถูก
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
เลขที่ หมู่ที่ **กรณีบิดา/มารดา ประกอบอาชีพที่มีรายได้ประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานบริษัท เป็นต้น**
ตำบล / แขวง **ต้องแนบเอกสารรับรองเงินเดือนและสลิปเงินเดือน กรณีนี้อาจไม่จำเป็นต้องระบุข้อมูลของบิดา/**
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ รายได้ (รายได้ไม่รวมกับมารดา) ** บาท / ปี

ขอรับรองว่า นาง / นางสาว แม่ อักถูก ซึ่งเป็นมารดาของนาย/นางสาว เด็กดี อักถูก
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ แม่บ้าน สถานที่ทำงาน/หรือที่อยู่ (บ้าน) ปัจจุบัน
เลขที่ xxx/xx หมู่ที่ ตรอก/ซอย ลาดพร้าว ถนน
ตำบล / แขวง ลาดพร้าว อำเภอ/เขต วังทองหลาง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10210 โทรศัพท์ xxx-xxxxxxx รายได้ (รายได้ไม่รวมกับบิดา) ** บาท / ปี
ผู้ปกครอง (กรอกในกรณีบิดาและมารดาไม่อุปการะโดยสิ้นเชิง) นาย / นาง / นางสาว
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ ของนักศึกษา นาย/นางสาว ประกอบอาชีพ
สถานที่ทำงาน/หรือที่ **กรณีเขียนผิด ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ให้ผู้รับรองขีดฆ่า** หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน **เขียนข้อความใหม่ที่ถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับข้อความที่แก้ไข** จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ **ทุกจุด โดยลงลายมือชื่อกำกับให้เป็นแบบเดียวกันกับช่องลงชื่อ** รายได้ บาท / ปี

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ
** โปรดระบุ รายได้บิดาและรายได้มารดา แยกกัน
** กรณี ไม่มีรายได้หรือรายได้เท่ากับ 0 (ศูนย์) ต้องระบุด้วยข้อความว่า "ไม่มีรายได้" เท่านั้น

ลงชื่อ
นางสาวสมพร ปรักทอ ปรีชา
ตำแหน่ง นักวิชาการระดับชำนาญการ
วันที่ xx เดือน xxxx พ.ศ. 25xx

- หมายเหตุ 1. การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง
- 1.1 เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2542
 - 1.2 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - 1.3 หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่
2. ผู้รับรอง **ต้องเขียนข้อความด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ** ไม่มีการชู้ต ลบคำผิด **หากเขียนผิดต้องขีดฆ่าและมีลายเซ็นผู้รับรองเซ็นกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด**
3. แนบสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง ของผู้รับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน **ที่ไม่หมดอายุ ณ วันรับรองเอกสารนี้**
4. ผู้รับรอง **ต้องเขียนวันที่ ณ วันที่รับรอง** ในหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

- หมายเหตุ**
1. ข้อความครบถ้วนชัดเจนใน 1 หน้ากระดาษ A4
 2. ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด
 3. ควรใช้ปากกาน้ำหมึกสดสีน้ำเงิน

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
X XXXX XXXXX XX X

ชื่อ สมปราดนา
นามสกุล ปรียา
ตำแหน่ง นักวิชาการที่ปรึกษาชำนาญการ

ที่อยู่ที่อยู่

ลายมือชื่อ
หมู่เลือด O

ตำแหน่ง
ออกบัตร

สำเนาออกข้อ



(นางสาว สมปราดนา ปรียา)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้าราชการพลเรือนสามัญ

เลขที่ xx/xxx

เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

วันออกบัตร xx/xx/xxx วันหมดอายุ xx/xx/xxxx

*รูปในบัตร ต้องเห็น หน้า และ วันที่ออก-หมดอายุบัตร ชัดเจน!!!

อีกทั้ง สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐต้อง ไม่หมดอายุ

**ห้ามขีดฆ่า หรือใช้น้ำยาลบคำผิด